นิยามตามมาตรฐานวิชาชีพ : Work Point กลุ่มงาน ดิจิทัลทางการแพทย์ โรงพยาบาลธัญญารักษ์ขอนแก่น							
ตำแหน่ง พนักงานเก็บเอกสาร							
กิจกรรมหลัก	**หย่วนนับ**	**เวลา**	**แต้ม :**	**น้ำหนัก**	**ลักษณะกิจกรรม**		**นิยาม/ขอบเขต**
		(นาที)	**หน่วย**	**ค่างาน**	**ทีม**	**เดี่ยว**	
งานบริการ							
1.การให้บริการงานเวชระเบียน							
1.1 งานบริการเวชระเบียนผู้ป่วยนอก							
- บริการผู้ป่วยบัตรใหม่	ราย/นาที	10	**0.071**	1	✓	✓	บันทึกประวัติผู้ป่วยใหม่เข้าในระบบโปรแกรมโรงพยาบาล TKKCARE
- บริการผู้ป่วยบัตรเก่า	ราย/นาที	5	**0.071**	1	✓	✓	ค้นประวัติการรักษาเดิมของผู้ป่วยและนาออกส่ง OPD
- ตรวจสอบสิทธิ์ผู้มารับบริการ	ราย/นาที	5	**0.071**	1	✓	✓	เพื่อให้ผู้มารับบริการได้ประโยชน์ สะดวก และรวดเร็ว ในการให้บริการของทางโรงพยาบาล มากที่สุด
- ค้นประวัติผู้ป่วย	ราย/นาที	10	**0.071**	1	✓	✓	ค้นประวัติเพื่อส่งมอบให้งานติดตามผล งานสังคมสงเคราะห์ร้องขอใช้ในการติดตามการรักษาคนไข้
- ติดตามประวัติ	ราย/นาที	10	**0.071**	1	✓	✓	ปฏิบัติตามระเบียบการยืมเวชระเบียนเพื่อการประกอบการรักษา และต้องคืนไม่เกินวันที่กำหนด
- ลงบันทึก ยืม/คืน ประวัติผู้ป่วย ผ่านระบบ TYRKK E-OFFICE	ราย/นาที	5	**0.071**	1		✓	ปฏิบัติตามระเบียบการยืมเวชระเบียนเพื่อการประกอบการรักษา หลีกเลี่ยงการสูญหายของประวัติผู้ป่วย
- จัดเตรียม ประวัติผู้ป่วยเพื่อเตรียมจัดเก็บ	ราย/นาที	5	**0.071**	1		✓	จัดเรียงคัดแยกหมวดหมู่ HN ตรวจสอบการชำรุด และดำเนินการซ่อมแซมประวัติผู้ป่วยสมบูรณ์
- การจัดเก็บประวัติผู้ป่วยตู้จัดเก็บ	ราย/นาที	5	**0.071**	1		✓	จัดเก็บประวัติผู้ป่วยเข้าชั้นเก็บเอกสาร ทั้งผู้ป่วยใน และผู้ป่วยนอก พร้อมตรวจสอบความถูกต้อง
- ขอเลขอนุมัติจ่ายตรง	ราย/นาที	5	**0.071**	1		✓	อำนวยความสะดวกให้กับผู้มีสิทธิรักษารักษาพยาบาลเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล
- ติดต่อขอประวัติการรักษา	ราย/นาที	60	**0.071**	1		✓	การเข้าถึงเวชระเบียน เพื่อนำไปรักษาต่อ,เคลมประกัน,ประกอบเอกสารทางกฎหมาย
- การจัดเตรียมแฟ้มประวัติผู้ป่วยตรวจสอบคุณภาพของหน่วยงาน	ราย/นาที	10	**0.071**	1	✓		ค้นแฟ้มประวัติการรักษาผู้ป่วยนอก และผู้ป่วยในเพื่อเตรียมตรวจคุณภาพ ของหน่วยงาน
- ประสานงานเบื้องต้นกับผู้ป่วยในการให้บริการ	ราย/นาที	5	**0.071**	1		✓	การให้คำแนะนำการให้บริการข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเวชระเบียน □
-จักเก็บผล X-RAY เข้าแฟ้มประวัติผู้ป่วย	ราย/นาที	5	**0.071**	1	✓		ค้นประวัติผู้ป่วยจากชั้นเก็บ เพื่อนำผล Lab / X -ray ที่สั่งมาภายหลัง
-บริหารจัดการระบบคิวของผู้มารับบริการ	ราย/นาที	5	**0.071**	1	✓		เพื่อให้ผู้มารับบริการได้รับบริการที่แม่นยำและถูกต้องและรวดเร็ว
1.2 งำนบริกำรเวชระเบียนผู้ป่วยใน							
- ทำประวัติ Admit ผู้ป่วย	ราย/นาที	10	**0.071**	1		✓	ลงทะเบียนการเข้ารับรักษาตัวภายในโรงพยาบาลแบบผู้ป่วยใน เพื่อได้รับหมายเลข AN
- ลงบันทึก ยืม/คืน ประวัติผู้ป่วย	ราย/นาที	5	**0.071**	1		✓	ลงบันทึก การ ยืม/คืน เพื่อเป็นง่ายในการติดตามประวัติผู้ป่วย
- ตรวจประวัติผู้ป่วยที่ยืมเกิน 7 วัน	ราย/นาที	15	**0.071**	1	✓		ติดตามประวัติผู้ป่วยได้ง่าย หลีกเลี่ยงการสูญหายของประวัติผู้ป่วย
- ลงทะเบียนรับประวัติจากตึกผู้ป่วยใน	ราย/นาที	5	**0.071**	1	✓		ลงทะเบียนรับประวัติผู้ป่วย ส่งเข้ามาจากหน่วยงานอื่นๆ พร้อมตรวจสอบความสมบูรณ์
- จัดเตรียมประวัติผู้ป่วยเพื่อเตรียมจัดเก็บ	ราย/นาที	5	**0.071**	1	✓		จัดเรียงคัดแยกหมวดหมู่ HN ตรวจสอบการชำรุด และดำเนินการซ่อมแซมประวัติผู้ป่วยสมบูรณ์
- การจัดเตรียมและจัดเก็บ	ราย/นาที	5	**0.071**	1	✓		เพื่อสามารถให้บริการและสืบค้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

-จัดเรียงแบบฟอร์มเวชระเบียนผู้ป่วยใน	ราย/นาที	10	**0.071**	1	✓		จัดเรียงแบบฟอร์มตามมาตรฐานการเรียงแบบฟอร์ผู้ป่วยใน
-ขอเลขอนุมัติจ่ายตรงผู้ป่วยใน	ราย/นาที	5	**0.071**	1		✓	เพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาล
2.งานเชิงคุณภาพเวชระเบียน							
- เก็บข้อมูลตัวชี้วัดเวชระเบียน	ครั้ง/นาที	60	**0.071**	1	✓		เพื่อให้หน่วยบริการมีข้อมูลใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการบันทึกเวชระเบียน
- CHECK ชั้นเก็บเพื่อตรวจสอบเก็บผิดที่	ครั้ง/นาที	60	**0.071**	1	✓		ตรวจสอบชั้นที่เก็บ OPD card เพื่อค้นหา OPD card ที่จัดเก็บผิดที่
- ส่งข้อมูลให้การเงินเรียกเก็บ	ครั้ง/นาที	60	**0.071**	1	✓		เพื่อเรียกเก็บค่าบริการทางการแพทย์
- บันทึกข้อมูลในระบบติดตามแฟ้ม	ครั้ง/นาที	60	**0.071**	1	✓		ส่งต่อข้อมูลให้การเงินเรียกเก็บค่ารักษาพยาบาล
- ค้นประวัติผู้ป่วยเพื่อทำ CPG	ครั้ง/นาที	60	**0.071**	1	✓		จัดเตรียมแฟ้มเวชระเบียนให้พยาบาลเพื่อเป็นแนวทางคู่มือการรักษายาเสพติด
- ประมวลผลการตรวจเวชระเบียน	ครั้ง/นาที	60	**0.071**	1	✓		นำข้อมูล หรือผลลัพธ์ มาประเมินผลการปฏิบัติงานของโรงพยาบาล
- จัดทำรายงานผลการตรวจสอบเวชระเบียน	ครั้ง/นาที	60	**0.071**	1	✓		เพื่อเป็นการตรวจสอบคุณภาพเวชระเบียน ตามแนวทางของกกระทรวงสาธารณสุข
- การแก้ปัญหาและแก้ไขคุณภาพเวชระเบียน	ครั้ง/นาที	60	**0.071**	1	✓		การวิเคราะปัญหา เพื่อหาทางแก้ไขคุณภาพเวชระเบียน
3.งานอื่นๆ							
- การเบิกวัสดุและอุปกรณ์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน	ครั้ง/นาที	60	**0.071**	1	✓		เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานรายวัน