คู่มือคำนิยามและค่างานกิจกรรมหลักพยาบาลวิชาชีพ

งานด้านวิชาการ กลุ่มงานฟื้นฟูสมรรถภาพ โรงพยาบาลธัญญารักษ์ขอนแก่น

ลำดับ	กิจกรรมหลัก	ประเภทกิจกรรม		หน่วย	เวลามาตรฐาน (นาที)	น้ำหนักกิจกรรม	แต้ม:หน่วย	คำนิยาม/ กิจกรรมย่อย
		ทีม	เดี่ยว					
1	ปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่ นักศึกษา/ คณะศึกษาดูงาน	✓		ครั้ง	30	1.5	4.92	**<u>คำนิยาม</u>** การแนะนำบทบาทหน้าที่ลักษณะงานฟื้นฟูสมรรถภาพระยะยาว ขอบเขตการให้บริการ หน้าที่ความรับผิดชอบ ของเจ้าหน้าที่ทุกระดับ การแนะนำสถานที่ เอกสารเครื่องมืออุปกรณ์ ต้อนรับผู้ศึกษาดูงาน **<u>กำหนดการลงกิจกรรม</u>** บันทึกเมื่อมีเหตุการณ์ โดยกำหนดใช้เวลา 30 นาที = 1 ครั้ง, 60 นาท = 2 ครั้ง เป็นต้น
2	จัดทำคู่มือ/ แนวทางการปฏิบัติงาน	✓		เรื่อง	120	1.5	17.16	**<u>คำนิยาม</u>** การเขียนรายละเอียด ขั้นตอนวิธีการรายละเอียดการปฏิบัติงานเพื่อให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานนำไปปฏิบัติ และเป็นเอกสารอ้างอิง **<u>กำหนดการลงกิจกรรม</u>** ทีมร่วมจัดทำคู่มือ 3 – 5 คน ต่อ 1 เรื่อง คิดเป็นค่างาน = 240 คะแนน
3	การนิเทศทางการพยาบาล	✓		ครั้ง	30	1.5	6.43	**<u>คำนิยาม</u>** การนิเทศ คุณภาพการปฏิบัติงาน การบันทึกผลการปฏิบัติการพยาบาล **<u>กำหนดการลงกิจกรรม</u>** บันทึกตามจำนวนครั้งการนิเทศ กำหนดอย่างน้อย 1 ครั้ง/ วัน
4	เป็นผู้นำ Case Conference	✓		ครั้ง	60	1.25	10.73	**<u>คำนิยาม</u>** เป็นผู้นำทีมประชุมปรึกษาทางการพยาบาล เพื่อหาแนวทางปฏิบัติเพื่อนำไปสู่การแก้ไขปัญหาทางการพยาบาล โดยอาศัยประสบการณ์ความรู้ เป็นผู้นำเสนอ Pre-Post Nursing Conference/ Case Conference **<u>กำหนดการลงกิจกรรม</u>** บันทึก 1 ครั้ง/ วัน
5	การจัดทำแผนงาน/โครงการ	✓		ครั้ง	420	1.5	90.09	**<u>คำนิยาม</u>** ร่วมจัดทำแผนงาน/โครงการภายในตามแผนยุทธศาสตร์โรงพยาบาล กิจกรรมที่เกี่ยวเนื่องกับการบริหาร บริการ วิชาการ **<u>กำหนดการลงกิจกรรม</u>** บันทึก 2 ครั้ง/ ปี ในเดือนมีนาคม เดือนกันยายน
6	เป็นผู้นำ/ร่วมจัดทำการพัฒนาคุณภาพโรงพยาบาล	✓		ครั้ง	240	1.5	51.48	**<u>คำนิยาม</u>** ร่วมเป็นคณะกรรมการ คณะทำงาน ร่วมกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพโรงพยาบาล ภายใน ภายนอก **<u>กำหนดการลงกิจกรรม</u>** บันทึกเมื่อเข้าร่วมกิจกรรม
7	การเข้าร่วมประชุม/อบรมภายใน		✓	ครั้ง	180	1.5	38.61	**<u>คำนิยาม</u>** ร่วมการประชุม/ อบรมภายใน **<u>กำหนดการลงกิจกรรม</u>** บันทึกเมื่อเข้าร่วม
8	การเข้าร่วมประชุม/อบรมภายนอก		✓	ครั้ง	420	1.5	90.09	**<u>คำนิยาม</u>** ร่วมการประชุม/ อบรมภายนอก **<u>กำหนดการลงกิจกรรม</u>** บันทึกเมื่อเข้าร่วม

คู่มือคำนิยามกิจกรรมหลัก พยาบาลวิชาชีพ

งานด้านการบริการ กลุ่มงานฟื้นฟูสมรรถภาพ โรงพยาบาลธัญญารักษ์ขอนแก่น

ลำดับ	กิจกรรมหลัก	ประเภทกิจกรรม		หน่วยนับ	เวลามาตรฐาน (นาที)	น้ำหนักกิจกรรม	แต้ม:หน่วย	คำนิยาม/ กิจกรรมย่อย
		ทีม	เดี่ยว					
1	การรับใหม่/ รับย้ายผู้ป่วย	✓		ราย	20	1	4.29	**<u>คำนิยาม</u>** การทำกิจกรรมการพยาบาลในหอผู้ป่วยฟื้นฟูสมรรถภาพระยะยาว (Long term Rehabilitation) **<u>กิจกรรมย่อย</u>** ประกอบด้วย - การประเมินปัญหาผู้ป่วย,ชั่งน้ำหนัก,วัดส่วนสูง - ซักประวัติ,ตรวจร่างการ,วัดสัญญาณชีพ - ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติตัวขณะอยู่โรงพยาบาล - การรายงานแพทย์, การส่งตรวจ Lab, ส่ง consult - การบันทึกทางการพยาบาล - บันทึกข้อมูลในระบบโปรแกรมโรงพยาบาล, ทะเบียนรับผู้ป่วยใหม่
2	การประเมินสภาพปัญหา/ ความต้องการของผู้ป่วย Patient Assessment)		✓	ราย	45	1	4.29	**<u>คำนิยาม</u>** การประเมินความต้องการและปัญหาของผู้ป่วยเพื่อเตรียมการวางแผนให้การฟื้นฟูสมรรถภาพระยาว ได้อย่างถูกต้องครบถ้วนและเหมาะสม **<u>กิจกรรมย่อย</u>** ประกอบด้วย - ประวัติพฤติกรรมการใช้ยาและสารเสพติด - ประวัติการรักษา, ประวัติอาชญากรรมคดีทางแพ่ง, อาญา - สภาพครอบครัว, ความสัมพันธ์, การใช้ยาและสารเสพติด - สภาพแวดล้อม, สังคม, การเรียน, งานอาชีพ - แรงจูงใจในการเลิกสารเสพติด (stage of change) - ความเสี่ยงทางสุขภาพจิต, พฤติกรรมการทำร้ายตนเอง, ทำร้ายผู้อื่น - โรคแทรกซ้อน, โรคทางกาย, ทางจิตประสาท - บันทึกข้อมูลในระบบโปรแกรมโรงพยาบาล
3	การวางแผนการดูแลผู้ป่วย (Planning of Care)	✓		ราย	10	1	2.86	**<u>คำนิยาม</u>** การจัดทำแผนการดูแลผู้ป่วยร่วมกับทีมสหวิชาชีพกำหนดเป้าหมายการฟื้นฟูสมรรถภาพในระยะยาว **<u>กิจกรรมย่อย</u>** ประกอบด้วย - การสรุปสภาพปัญหาจากการ Patient Assessment - การสรุปผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการ, ผลการตรวจสภาพจิต, Psycho test - กำหนดเป้าหมายการฟื้นฟูสมรรถภาพ, กิจกรรมการฟื้นฟูสมรรถภาพ

								- ให้ข้อมูลแผนการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ป่วย, ญาติ - บันทึกข้อมูลในระบบโปรแกรมโรงพยาบาล
4	การให้กิจกรรมการฟื้นฟูฯ (Intervention of Care)		✓	ราย/กลุ่ม	60	1	8.58	**<u>คำนิยาม</u>** การให้กิจกรรมการบำบัดทางการพยาบาลในหอผู้ป่วยฟื้นฟูสมรรถภาพระยะยาว (Long term Rehabilitation) **กิจกรรมย่อย** ประกอบด้วย - การให้สุขศึกษาเฉพาะเรื่อง Heath Education - การให้คำปรึกษารายบุคคล Intensive Counseling, Satir's Therapy, Motivational Interviewing, Cognitive Behavioral Therapy, Family Therapy - การให้คำปรึกษารายกลุ่ม Intensive Group Counseling - การสอนฝึกปฏิบัติกิจวัตรประจำวัน General Care Delivery - การบันทึกทางการพยาบาล - บันทึกข้อมูลในระบบโปรแกรมโรงพยาบาล
5	การประเมินผลการฟื้นฟูสมรรถภาพ/ การวางแผนการจำหน่าย (Discharge Planning)	✓		ราย	15	1	4.29	**<u>คำนิยาม</u>** การวางแผนจำหน่ายผู้ป่วย เตรียมความพร้อมก่อนจำหน่ายร่วมกับทีมสหวิชาชีพ กิจกรรมย่อย ประกอบด้วย - สรุปผลการฟื้นฟูสมรรถภาพ ความก้าวหน้าการบำบัดรักษา - ประเมินความจำเป็น ปัญหา ความต้องการที่จะเกิดหลังการจำหน่าย - จัดทำแผนการจำหน่าย - ให้ข้อมูลแผนการจำหน่ายผู้ป่วย, ญาติ - จัดทำรายงานประเมินผลการฟื้นฟูสมรรถภาพให้กับผู้เกี่ยวข้อง - การบันทึกทางการพยาบาล - บันทึกข้อมูลในระบบโปรแกรมโรงพยาบาล
6	การจำหน่าย/ย้ายไป	✓		ราย	15	1	2.86	**<u>คำนิยาม</u>** กระบวนการส่งเสริมดูแลที่ต่อเนื่องแก่ผู้ป่วยก่อนจำหน่าย/ ย้ายออกจากหอผู้ป่วย **<u>กิจกรรมย่อย</u>** ประกอบด้วย - การประเมินปัญหาผู้ป่วยก่อนกลับบ้าน - การเบิกยา, และให้ความรู้ก่อนจำหน่าย - จัดทำเอกสารส่งตัว, ให้คำแนะนำ, นัดหมายไปรายงานตัว - อำนวยความสะดวกต่อการย้ายหรือการส่งต่อ - การบันทึกทางการพยาบาล - การสรุปเอกสาร, ทะเบียนจำหน่าย - บันทึกข้อมูลในระบบโปรแกรมโรงพยาบาล
7	การดูแลผู้ป่วยประเภทกลุ่ม Emergency	✓		ราย	45	1.5	19.30	**<u>คำนิยาม</u>** การพยาบาลผู้ป่วยภาวะวิกฤติที่มีอาการเปลี่ยนแปลงทางสัญญาณชีพและอาการแสดงอย่างเฉลียบพลัน ต้องมีการเฝ้าระวังสัญญาณชีพตามเกณฑ์ ให้การดูแลอย่างใกล้ชิดตามความซับซ้อนของอาการและอาการแสดงต่างๆ (ตามเกณฑ์การจำแนกผู้ป่วย) ได้แก่ ผู้ป่วย Alcohol withdrawal (หยุดดื่ม 6 ชม. เคยมีประวัติ Rum Fit, withdrawal) Opiate withdrawal,

								Alteration of conscious, v/s unstable Suicidal attempt, Psychological crisis, ก้าวร้าวรุนแรงทำร้ายผู้อื่น, ก่อเหตุจลาจลจี้จับชิงตัวประกัน เป็นต้น **<u>กิจกรรมย่อย</u>** ใน 24 ชั่วโมง ประกอบด้วย กิจกรรมย่อย 15 ข้อ รวมเวลามาตรฐาน 270 นาที หรือ 90 นาทีต่อเวร - การประเมินอาการ - วัด V/S, N/S, O2 sat – การรายงานแพทย์ – การายงานเหตุฉุกเฉิน - Emergency Lab – การจำกัดพฤติกรรม - การให้ยาฉีด High alert drug - การให้ยากิน High alert drug – การให้สารน้ำ – การเข้าระงับเหตุ – จัดให้อยู่เดี่ยว - ส่งกลับคุมประพฤติ, ส่งคืนตำรวจ, ปรับแผนการฟื้นฟูฯ – อธิบายแนะนำสอน – บันทึกทางการพยาบาล - บันทึกข้อมูลในระบบ IT
8	การดูแลผู้ป่วยประเภทกลุ่ม Urgency	✓		ราย	30	1.25	10.72	**<u>คำนิยาม</u>** ผู้ป่วยที่จำเป็นต้องควบคุมกิจกรรมบางอย่าง/ พฤติกรรม/อาการผิดปกติเกิดขึ้นแต่สามารถควบคุมได้มีการตอบสนองต่อกิจกรรมการฟื้นฟูสมรรถภาพได้ช้า ยอมรับสภาพการเจ็บป่วยยังไม่ได้ จำเป็นต้องใช้เทคนิคในการดูแล (ตามเกณฑ์การจำแนกผู้ป่วย) ได้แก่ มีอารมณ์เปลี่ยนแปลงไม่คงที่ หงุดหงิด ก้าวร้าว มีพฤติกรรมต่อต้านสังคม กระทำผิดกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ว่าด้วยการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด พยายามหลบหนี ผู้ป่วยที่มีโรคแทรกซ้อน/ ได้รับยารักษาอาการทางจิตประสาท ผู้ป่วยที่มีโรคแทรกซ้อนทางอายุรกรรมที่มีการเปลี่ยนแปลง เป็นต้น **<u>กิจกรรมย่อย</u>** ใน 24 ชั่วโมง ประกอบด้วย กิจกรรมย่อย 12 ข้อ รวมเวลามาตรฐาน 180 นาที หรือ 60 นาทีต่อเวร - การประเมินอาการผู้ป่วย - วัด s/v – การสอนแนะนำผู้ป่วย – การให้ยากิน – การให้ยาฉีด – การให้สารน้ำ - การประคบร้อน/ เย็น - การทำแผลที่ต่ำกว่า gr.3 - การเจาะ Lab – การจัดให้อยู่เดี่ยว – การจัดให้ทำงานทบทวนพฤติกรรม – การบันทึกทางการพยาบาล - บันทึกข้อมูลในระบบโปรแกรมโรงพยาบาล
9	การดูแลผู้ป่วยประเภทกลุ่ม General	✓		ราย	15	1	6.43	**<u>คำนิยาม</u>** ผู้ป่วยที่ปฏิบัติกิจกรรมได้ตามปกติไม่จำกัดกิจกรรม ต้องการสังเกตอาการน้อยที่สุด ต้องการการักษาด้วยยาที่ไม่มีฤทธิ์ข้างเคียงอยู่ในระยะโรคสงบ (ตามเกณฑ์การจำแนกผู้ป่วย) ได้แก่ ผู้ป่วยที่ช่วยเหลือตนเองได้, อยู่ในระยะฟื้นฟูสมรรถภาพ, ฝึกทักษะงานอาชีพเตรียมกลับสู่สังคมหรือเตรียมจำหน่าย **<u>กิจกรรมย่อย</u>** ใน 24 ชั่วโมง ประกอบด้วย กิจกรรมย่อย 8 ข้อ รวมเวลามาตรฐาน 90 นาที หรือ 30 นาทีต่อเวร - การวัด v/s การประเมินผู้ป่วย – การให้สุขศึกษารายบุคคล – การให้ยากิน – กิจกรรมกลุ่มเตรียมกลับสู่สังคม - การสอน/ให้คำแนะนำญาติก่อนกลับ – กิจกรรมประเมินผลงานประจำวัน - การบันทึกทางการพยาบาล - บันทึกข้อมูลในระบบโปรแกรมโรงพยาบาล

คู่มือคำนิยามกิจกรรมหลัก พยาบาลวิชาชีพ

งานด้านการบริหาร กลุ่มงานฟื้นฟูสมรรถภาพ โรงพยาบาลธัญญารักษ์ขอนแก่น

ลำดับ	กิจกรรมหลัก	ประเภทกิจกรรม		หน่วย	เวลามาตรฐาน (นาที)	น้ำหนักกิจกรรม	ค่างานต่อกิจกรรม (ค่า point)	คำนิยาม/ กิจกรรมย่อย
		ทีม	เดี่ยว					
1	การตรวจเยี่ยมอย่างรวดเร็ว Quick round	✓		ครั้ง/เวร	15	1	2.86	**<u>คำนิยาม</u>** การตรวจเยี่ยมผู้ป่วย อาคาร สถานที่เพื่อสังเกตสภาพประเมินความต้องการของผู้ป่วยและสิ่งแวดล้อม **<u>กำหนดการลงกิจกรรม</u>** 1 – 3 ครั้ง/ เวร (ดึก – เช้า – บ่าย)
2	บริหารจัดการดูแลผู้ป่วยทั้งหมดในเวร		✓	ครั้ง/เวร	120	1	25.74	**<u>คำนิยาม</u>** การเป็นผู้นำดำเนินการพยาบาล แก้ไขปัญหาและการตัดสินใจต่างๆ ที่เกิดขึ้นขณะปฏิบัติงานในเวร รวมทั้งตรวจสอบการทำงาน ช่วยเหลือประสานการดูแลและติดตามการทำงานของพยาบาลผู้ป่วยในเวร **<u>กำหนดการลงกิจกรรม</u>** 1 ครั้ง/ เวร (เฉพาะหัวหน้าเวร)
3	การบริหารอัตรากำลังตามภาระงาน/ ภาวะฉุกเฉิน		✓	ครั้ง/เวร	20	1	2.86	**<u>คำนิยาม</u>** การกำหนดบุคลากรทางการพยาบาลให้เหมาะสมกับภารงาน สถานการณ์ภาวะสุขภาพของผู้ป่วยตามเกณฑ์ที่กำหนด เช่น ภาระงานเรื่องการจัดคน การจัดคนทดแทนกรณีมีลาป่วย ลากิจ อบรม ประชุม ไปราชการ ส่งต่อผู้ป่วย **<u>กำหนดการลงกิจกรรม</u>** เมื่อมีสถานการณ์
4	การมอบหมายงานการพยาบาล		✓	ครั้ง/เวร	10	1	1.43	**<u>คำนิยาม</u>** การจัดแบ่งหน้าที่รับผิดชอบให้กับสมาชิกทีมการพยาบาลตามความสามารถในการให้พยาบาลผู้ป่วย **<u>กำหนดการลงกิจกรรม</u>** 1 ครั้ง/ เวร
5	การจัดเวร/ เบิกค่าเวร		✓	ครั้ง/เดือน	180	1	25.74	**<u>คำนิยาม</u>** การจัดบุคลากรหมุนเวียนปฏิบัติงานครบ 24 ชั่วโมง การตรวจสอบจัดทำการเบิกค่าเวร/ OT **<u>กำหนดการลงกิจกรรม</u>** 1 ครั้ง/ เดือน
6	การควบคุมกำกับบุคลากรให้ปฏิบัติการพยาบาลตามมาตรฐานการพยาบาล	✓		ครั้ง/เวร	30	1	4.29	**<u>คำนิยาม</u>** การตรวจสอบและควบคุมคุณภาพบริการพยาบาลและผลลัพธ์ในแต่ละช่วงเวลามีความสอดคล้องตรงตามมาตรฐานและเกณฑ์ชี้วัดที่กำหนด การติดตามการปฏิบัติการพยาบาลต่อผู้รับบริการมีความถูกต้องเหมาะสมหรือไม่ และแก้ไขปัญหาอย่างไร เพื่อปรับปรุงคุณภาพการพยาบาล รวมทั้งปรับแผนการพยาบาลตามสภาวะอาการของผู้ป่วย เช่น เทคนิคการบริการพยาบาล, การให้ยา, พฤติกรรมบริการ **<u>กำหนดการลงกิจกรรม</u>** 1 ครั้ง/ เวร
7	การบริหารความเสี่ยงทางการพยาบาล	✓		ครั้ง/วัน	30	1	6.43	**<u>คำนิยาม</u>** การควบคุมเพื่อป้องกันความเสี่ยงทางการพยาบาลและการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นตาม Patient Safety Goals เช่น การระบุตัวผู้ป่วย, การตรวจสอบระบบยา เป็นต้น **<u>กำหนดการลงกิจกรรม</u>** บันทึกเมื่อมีสถานการณ์

8	การดูแลสิ่งแวดล้อมอาคารสถานที่	✓		ครั้ง/วัน	20	1	2.86	**คำนิยาม** การตรวจสอบดูแล/บริหารจัดการอาคาร สถานที่เพื่อเอื้อต่อการปฏิบัติงาน สามารถใช้งานได้อย่างเต็มที่ มีความสะดวก คล่องตัว ประหยัดเวลา แรงงานเพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่บุคลากรและผู้รับบริการ **กำหนดการลงกิจกรรม** 1 ครั้ง/ เวร
9	การกำกับดูแลพัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือและครุภัณฑ์		✓	ครั้ง/วัน	20	1	2.86	**คำนิยาม** การจัดการเกี่ยวกับ การจัดหา เก็บรักษา และจำหน่ายสิ่งของทุกชนิดที่จำเป็นต่อหน่วยงานอย่างเพียงพอและเป็นระบบ **กำหนดการลงกิจกรรม** บันทึกเมื่อมีสถานการณ์
10	การนิเทศควบคุมกำกับการปฏิบัติตามมาตรฐานการป้องกันการติดเชื้อและการแพร่กระจายเชื้อ		✓	ครั้ง/วัน	20	1	2.86	**คำนิยาม** การนิเทศควบคุมกำกับการปฏิบัติตามกระบวนการถูกต้องตามมาตรฐานการป้องกันการติดเชื้อและการแพร่กระจายเชื้อ **กำหนดการลงกิจกรรม** บันทึกเมื่อมีสถานการณ์
11	กำกับดูแลการปฏิบัติตามระเบียบของเจ้าหน้าที่ การขึ้นปฏิบัติงาน		✓	ครั้ง/วัน	15	1	2.14	**คำนิยาม** การนิเทศติดตามประเมินผลให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามระเบียบ เช่น เวลาขึ้นปฏิบัติงาน, การลา/หยุด การแต่งกาย **กำหนดการลงกิจกรรม** บันทึกเมื่อมีสถานการณ์
12	รับ-ส่ง สื่อสารข้อมูลข่าวสารภายในหน่วยงาน	✓		ครั้ง/วัน	10	1	1.43	**คำนิยาม** การรับข้อมูลข่าวสารจากโรงพยาบาล/กลุ่มภารกิจ พร้อมทั้งสื่อสารให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้ทราบ ถือปฏิบัติ เข้าร่วมกิจกรรม **กำหนดการลงกิจกรรม** บันทึกเมื่อมีสถานการณ์
13	การให้คำปรึกษาและปัญหาด้านระบบงาน	✓		ครั้ง/วัน	15	1	2.14	**คำนิยาม** การให้คำปรึกษา การตัดสินใจและแก้ไขปัญหาระบบงานที่ไม่เป็นไปตามที่กำหนด เช่น การจัดสรรเตียง เสริมเตียง การปรับย้ายผู้ป่วย **กำหนดการลงกิจกรรม** บันทึกเมื่อมีสถานการณ์
14	การแก้ไขปัญหา/ข้อขัดแย้งที่นำไปสู่การข้อร้องเรียนหรือปัญหาที่รุนแรงมากขึ้น	✓		ครั้ง/วัน	30	1	4.29	**คำนิยาม** การแก้ไขปัญหาข้อโต้แย้งเพื่อลดความรุนแรงของปัญหา โดยการตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและคู่ขัดแย้งให้มีสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันภายสถานการณ์ที่เหมาะสม เช่น ผู้ป่วย/ญาติไม่พึงพอใจบริการ, ผู้ป่วยหลบหนีมีการกระทำที่ผิดต่อระเบียบการรักษา **กำหนดการลงกิจกรรม** บันทึกเมื่อมีสถานการณ์
15	การประสานงานภายใน – ภายนอก	✓		ครั้ง/วัน	10		1.43	**คำนิยาม** การประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาในระบบหน่วยงาน สหสาขาและการประสานหน่วยงานภายนอก เช่น คุมประพฤติจังหวัด การประสานการอบรมภายใน ภายนอก **กำหนดการลงกิจกรรม** 1 บันทึกเมื่อมีสถานการณ์

16	การควบคุมการเบิก-จ่ายวัสดุ ครุภัณฑ์		✓	ครั้ง/วัน	10	1	1.43	**<u>คำนิยาม</u>** การกำกับควบคุมการเบิก – จ่ายวัสดุ ครุภัณฑ์ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน อย่างเหมาะสมเกิดประโยชน์สูงสุด **<u>กำหนดการลงกิจกรรม</u>** บันทึกเมื่อมีสถานการณ์
17	การประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาความดีความชอบในหน่วยงาน	✓		ครั้ง/เดือน	120	1	17.16	**<u>คำนิยาม</u>** การเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาความดีความชอบตามเกณฑ์การประเมิน **<u>กำหนดการลงกิจกรรม</u>** เดือนมีนาคม เดือนกันยายน
18	งานกิจกรรมพิเศษ ร่วมพิธี		✓	ครั้ง	120	1	17.16	**<u>คำนิยาม</u>** การเข้าร่วมกิจกรรมงานพิธีทางสังคม ในนามตัวแทนของหน่วยงาน **<u>กำหนดการลงกิจกรรม</u>** บันทึกเมื่อมีสถานการณ์
19	วิเคราะห์หนังสือราชการ/ตอบรับ ตอบกลับ		✓	เรื่อง	5	1	0.71	**<u>คำนิยาม</u>** ดำเนินการวิเคราะห์หนังสือราชการ การตอบรับ ตอบกลับ และประสานสั่งการให้กับบุคลากรทราบ ปฏิบัติ หลังการได้รับมอบหมาย **<u>กำหนดการลงกิจกรรม</u>** บันทึกเมื่อมีสถานการณ์
20	การร่าง/บันทึกหนังสือราชการ		✓	เรื่อง	5	1	0.71	**<u>คำนิยาม</u>** ดำเนินการร่าง/ บันทึกหนังสือราชการเพื่อดำเนินการส่วนเกี่ยวข้องทางราชการ **<u>กำหนดการลงกิจกรรม</u>** บันทึกเมื่อมีสถานการณ์