คู่มือคำนิยามและค่างานกิจกรรมหลักของ

พยาบาลบำบัดยาติก1ก/4ก/บำบัดยาหญิง

กลุ่มงานการบริการผู้ป่วยใน กลุ่มภารกิจด้านการพยาบาล โรงพยาบาลธัญญารักษ์ขอนแก่น

ภาระงาน	ประเภทกิจกรรม		หน่วยนับ	เวลามาตรฐาน (นาที)	น้ำหนักกิจกรรม	แต้ม:หน่วย	นิยาม / ขอบเขต
	ทีม	เดี่ยว					
1.งานบริการ							
1. การเตรียมความพร้อมก่อนให้บริการ		/	ครั้ง	15	1	2.15	การตรวจสอบความพร้อมใช้ ความเพียงพอของอุปกรณ์รวมถึงจัดเบิกในส่วนที่ขาด
1.1การตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์/เครื่องมือ							การเยี่ยมตรวจผู้ใช้บริการเพื่อประเมินความต้องการของผู้ใช้บริการ
1.2 Quick round ผู้ป่วย(2ครั้ง/เวร)							การเตรียมข้อมูลรายละเอียดของผู้ใช้บริการก่อนทำการส่งต่อเวรหนึ่งไปอีกเวรหนึ่ง
1.3เตรียม รับ-ส่งเวร(2ครั้ง/เวร)							การตรวจเช็คเกี่ยวกับวัสดุ ครุภัณฑ์ สิ่งของทุกชนิดให้เพียงพอและพร้อมใช้งาน
1.4ดูแลวัสดุ ครุภัณฑ์และรถ Emergency							
2. รับและส่งเวร(2ครั้ง/เวร)		/	ครั้ง	30	1	4.29	การรับส่งต่อข้อมูล รายละเอียด อาการเปลี่ยนแปลงของผู้ใช้บริการ รวมถึงการวางแผนการ
3.การพยาบาลผู้ป่วยรับใหม่							
3.1 รับใหม่ ผู้ป่วยประเภท Emergency (ราย)	/		ราย/เวร	90	1.5	19.3	การให้การพยาบาลผู้ป่วยรับใหม่ตามการจำแนกประเภทEmergencyของ รพ.ธัญญารักษ์ข
3.2 รับใหม่ ผู้ป่วยประเภท Urgency (ราย)	/		ราย/เวร	70	1.25	12.51	การให้การพยาบาลผู้ป่วยรับใหม่ตามการจำแนกประเภทUrgencyของ รพ.ธัญญารักษ์ขอน
3.3 รับใหม่ ผู้ป่วยประเภท General (ราย)	/		ราย/เวร	30	1	4.29	การให้การพยาบาลผู้ป่วยรับใหม่ตามการจำแนกประเภทGeneralของ รพ.ธัญญารักษ์ขอน
4. การพยาบาลต่อเนื่อง(ยอดคงพยาบาล)							
4.1 ผู้ป่วยประเภท Emergency (ราย)	/		ราย/เวร	90	1.5	19.3	การให้การพยาบาลผู้ป่วยต่อเนื่องตามการจำแนกประเภทEmergencyของ รพ.ธัญญารักษ์
4.2 ผู้ป่วยประเภท Urgency (ราย)	/		ราย/เวร	70	1.25	12.51	การให้การพยาบาลผู้ป่วยต่อเนื่องตามการจำแนกประเภทUrgencyของ รพ.ธัญญารักษ์ขอ
4.3 ผู้ป่วยประเภท General (ราย)	/		ราย/เวร	30	1	4.29	การให้การพยาบาลผู้ป่วยต่อเนื่องตามการจำแนกประเภทGeneralของ รพ.ธัญญารักษ์ขอ
5.Refer-out โรงพยาบาลที่ศักยภาพสูงกว่า (ราย)	/		ราย	60	1.5	12.87	การนำส่งผู้ใช้บริการไปยังโรงพยาบาลศูนย์ขอนแก่น/โรงพยาบาลศรีนครินทร์เนื่องจาก ผู้ใช้บริการมีอาการ/อาการแสดงของดรคที่เกินศักยภาพของ รพ.ธัญญารักษ์ขอนแก่น

ภาระงาน	ประเภทกิจกรรม		หน่วยนับ	เวลามาตรฐานกิจกรรม (นาที)	น้ำหนักกิจกรรม	แต้ม:หน่วย	นิยาม / ขอบเขต
	ทีม	เดี่ยว					
6. การพยาบาลผู้ป่วย Resuscitation /การช่วยฟื้นคืนชีพ	/		ราย	60	2	17.16	การดูแลผู้ใช้บริการที่เจ็บป่วยหรือบาดเจ็บใดที่คุกคามต่อการสูญเสียชีวิตหรืออวัยวะต้องกา การรักษาพยาบาลอย่างรวดเร็วทันทีทันใด ได้แก่ หัวใจหยุดเต้น ภาวะหายใจล้มเหลว มีภาวะช็อค อยู่ในภาวะชัก เป็นต้น การคิดค่าคะแนน ทีมพยาบาล3คน/ผู้ป่วย1ราย ซึ่งได้ค่างานคนละ 120 คะแนน
7. การให้คำปรึกษารายบุคคล(Counseling)		/	ราย	45	1.25	8.04	การให้คำปรึกษารายบุคคล การจูงใจและการเตรียมประเมินก่อนย้ายเข้าบำบัดฟื้นฟูระยะสั้ หรือระยะยาวต่อ
8. การจูงใจเข้ารับการรักษา/ฟื้นฟู(MI)		/	ราย	15	1	2.14	การพูดคุย จูงใจและหาทางเลือกการบำบัดโดยใช้แบบประเมินต่างๆเช่นแบบประเมินแรงจู แบบประเมินภาวะซึมเศร้า แบบประเมินการติดบุหรี่ ผลดี-ผลเสียของการบำบัดฟื้นฟูรวมทั้งการบันทึกตามแบบฟอร์ม
9. สรุปค่ารักษา/สรุป Chart ผู้ป่วย		/	ราย	15	1	2.14	การสรุปเอกสาร การบันทึกเอกสารให้เรียบร้อย รวมทั้งสรุปค่าใช้จ่ายในการบำบัด
10. ให้คำแนะนำญาติก่อนจำหน่าย		/	ราย	30	1	4.29	ให้ข้อมูล คำแนะนำ เปิดโอกาสให้สอบถามความก้าวหน้าการรักษา การดูแลต่อเนื่อง รวมทั้งการบันทึกทางการพยาบาล
11.ให้คำปรึกษาทางโทรศัพท์		/	ครั้ง	5	1	0.71	การให้ข้อมูลญาติเกี่ยวกับความก้าวหน้าของการบำบัดการมีส่วนร่วมในการดูแลรวมทั้งแผ
2. งานบริหาร							
1. การประสานงานทั้งภายในภายนอก		/	ครั้ง	10	1	1.43	การประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาในระดับหน่วยงาน สหสาขาและประสานงานนอกหน่วยงาน
2. งานที่ได้รับมอบหมายพิเศษจากหัวหน้ากลุ่มงาน หัวหน้าตึก		/	ครั้ง	30	1	4.29	งานที่หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้าตึกมอบหมายให้รับผิดชอบ/จัดทำรายงานนอกจากงานประ เช่น รายงานตัวชี้วัดของตึก เบิกเงินค่าเวร เป็นต้น
3. งานกิจกรรมพิเศษ (กรณีไม่ได้ค่าตอบแทน)		/	ครั้ง	120	1	17.16	การช่วยงานกิจกรรมพิเศษทางสังคม เช่น ทำพิธีงานวันที่ 5 ธันวาคม 12 สิงหาคม

ภาระงาน	ประเภทกิจกรรม		หน่วยนับ	เวลามาตรฐาน (นาที)	น้ำหนักกิจกรรม	แต้ม:หน่วย	นิยาม / ขอบเขต
	ทีม	เดี่ยว					
							วันปิยะมหาราช วันพยาบาลสากล ออกเจาะเลือด Big cleaning day หน่ยงาน/โรงพยาบ
3. งานวิชาการ							
1. เป็นเลขา/ผู้ช่วยเลขาในการประชุมหน่วยงาน /พัฒนาคุณภาพ		/	ครั้ง	150	1.5	32.17	- ทำหน้าที่เตรียมการประชุมได้แก่ วาระการประชุม กำหนดสถานที่และจัดเตรียมอุปกรณ์ การกำหนดวันและเวลา ขณะดำเนินการประชุมเป็นข้อความตามความเห็นของผู้เข้าประชุ ภายหลังการประชุม ได้แก่ จัดทำรายงานการประชุม
2.เป็นผู้ร่วมประชุมในหน่วยงาน /พัฒนาคุณภาพ	/		ครั้ง	150	1	21.45	เป็นผู้เข้าร่วมในการประชุมเพื่อมารับฟังหรือเป็นการปรึกษาร่วมกัน มีการแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นร่วมกัน เพื่อกำหนดวิธีแก้ไขปัญหา หรือเพื่อหาข้อสรุปร่วมกันในเรื่องที่กำหนดไว้ การคิดค่าคะแนน คณะกรรมการที่ร่วมประชุมได้ค่างาน คนละ 150 คะแนน
3. เป็นผู้เข้าร่วมประชุมภายนอกตามที่ได้รับมอบหมาย		/	ครั้ง	420	1	60.06	เป็นผู้เข้าร่วมประชุมตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
4. เป็นผู้นำทีม/ผู้นำเสนอ Case conference	/		ครั้ง	60	1.25	10.72	เป็นผู้นำทีมประชุมแลกเปลี่ยนความรู้วิชาการทางการพยาบาล เป็นผู้นำเสนอ Case confe การคิดค่าคะแนน ผู้นำทีมและผู้นำเสนอ ได้คนละ 75 คะแนน
5. เป็นวิทยากร/ผู้นิเทศงานการพยาบาล (กรณีไม่ได้ค่าตอบแทน)		/	ครั้ง	120	1.5	25.74	การจัดเตรียมเนื้อหาการสอน แผนการสอนจัดทำสื่อการสอน การถ่ายทอดเนื้อหาสาระตามแผนและประเมินผลการเรียนการสอน / นิเทศ
6. จัดทำนวตกรรม	/		เรื่อง	180	2	51.48	การเขียน/ปรับปรุงนวตกรรม การสืบค้นข้อมูล การสร้างนวตกรรม การดำเนินการ การวิเคราะห์ข้อมูลและการเขียนรายงาน
7. จัดทำCQI/Clinical Tracer	/		เรื่อง	180	2	51.48	การเขียนCQI/Clinical Tracer การสืบค้นข้อมูล การนำเสนอ การดำเนินการ การวิเคราะห์ข้อมูลและการเขียนรายงาน