คู่มือคำนิยามตามมาตรฐานวิชาชีพ : Work Point กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลธัญญารักษ์ขอนแก่น

ตำแหน่ง พยาบาบวิชาชีพ

กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เวลา	น้ำหนัก	แต้ม :	ลักษณะกิจกรรม		นิยาม / ขอบเขต
		(นาที)	ค่างาน	หน่วย	ทีม	เดี่ยว	
งานวิชาการ							
1. เป็นเลขา/ผู้ช่วยเลขาในการประชุมในหน่วยงาน/พัฒนางานคุณภาพ	ครั้ง	150	1.5	38.61		/	- ทำหน้าที่เตรียมการประชุมได้แก่ วาระการประชุม กำหนดสถานที่และจัดเตรียมอุปกรณ์ที่จำเป็น การกำหนดวันและเวลาการประชุม จดบันทึกขณะดำเนินการประชุมเป็นข้อความตามความเห็นของผู้เข้าประชุมภายหลังการประชุม ได้แก่ จัดทำรายงานการประชุม
2. ผู้นิเทศ/ผู้ตรวจราชการ	ครั้ง	420	2	120.12		/	- การตรวจราชการให้เป็นไปตามเป้าหมายและที่สำคัญสามารถแก้ไขปัญหาและอุปสรรคต่างๆอันเกิดจากการปฏิบัติราชการ หรือการจัดทำภาระกิจต่างๆซึ่งเป็นไปตามระเบียบข้อกำหนดการตรวจราชการ
3. วิทยากร/ผู้นิเทศงานทางการพยาบาล	ครั้ง	120	1.5	51.48		/	การเตรียมเนื้อหาการสอน /แผนการสอนจัดทำสื่อการสอน การถ่ายทอด เนื้อหาสาระตามแผนและประเมินผลการเรียน/ผู้นิเทศ
4. ผู้เข้าร่วมประชุม/อบรมภายนอกตามที่ได้รับมอบหมาย	ครั้ง	420	1	60.06		/	- เป็นผู้เข้าร่วมประชุม/ อบรมที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
5. เป็นผู้ร่วมประชุมในหน่วยงาน/พัฒนาคุณภาพ	ครั้ง	150	1	38.61		/	- เป็นผู้เข้าร่วมในการประชุมเพื่อมารับฟังหรือเป็นการปรึกษาร่วมกัน มีการแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นร่วมกันเพื่อกำหนดวิธีแก้ไขปัญหาหรือเพื่อหาข้อสรุปร่วมกันในเรื่องที่กำหนดไว้ การคิดค่าคะแนน คณะกรรมการที่ร่วมประชุมได้ค่างานคนละ 150 คะแนน
6. การจัดทำนวัตกรรม	ครั้ง	120	2	25.75		/	- การเขียน/ปรับปรุงนวัตกรรม การสืบค้นข้อมูล การสร้างนวัตกรรม การดำเนินการการวิเคราะห์ข้อมูลและการเขียนรายงาน
7. จัดทำCQI/Clinical Tracer	ครั้ง	180	2	25.74		/	- การพัฒนางานพร้อมการเขียนCQI/Clinical Tracer ให้เป็นที่ประจักษ์ และการสืบค้นข้อมูล การนำเสนอ การดำเนินการ การวิเคราะห์ข้อมูลและการเขียนรายงาน
8. เป็นผู้นำทีมในการทำ Case Conference	ครั้ง	60	1.25	12.87		/	-เป็นผู้นำทีมประชุมแลกเปลี่ยนความรู้วิชาการทางการพยาบาล -เป็นผู้นำเสนอ Case Conference การคิดค่าคะแนน ผู้นำทีมและผู้นำเสนอ ได้คนละ 75 คะแนน

กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เวลา	น้ำหนัก	แต้ม :	ลักษณะกิจกรรม		นิยาม / ขอบเขต
		(นาที)	ค่างาน	หน่วย	ทีม	เดี่ยว	
งานบริการ							
งานชุมชน							
- งานคัดกรองผู้ป่วยในชุมขน โรงเรียน ค่ายบำบัด	ราย/ครั้ง	30	1	4.25			ออกคัดกรองผู้ป่วยโดยใช้แบบประเมินV2 ในโรงเรียน ค่ายบำบัด ชุมชน
- การให้กิจกรรมบำบัดผู้ป่วย/ญาติในชุมชน	ราย/ครั้ง	60	1	8.58			การจัดกิจกรรมประชุม/อบรม/อสม./เยาวชนในชุมชน
- การจัดกิจกรรมในชุมชน/ค่าย	ครั้ง	120	1	17.16			การจัดกิจกรรมประชุม/อบรม/อสม./เยาวชนในชุมชน/ค่าย
งานเยี่ยมบ้าน/เยี่ยมชุมชน	ครั้ง	120	1	17.16			การติดตามเยี่ยมผู้ป่วยหลังจำหน่ายในเขตอำเภอเมืองขอนแก่น
- การประสานงานชุมชน	ครั้ง	30	1	4.25			การประสานชุมชนในการจัดกิจกรรมทั้งทางโทรศัพท์ /หนังสือราชการ
- การให้คำปรึกษาผู้ป่วย/ญาติทางโทรศัพท์	ครั้ง	20	1	2.86			การให้คำแนะนำปรึกษาผู้ป่วยและญาติเกี่ยวกับ กระบวนการบำบัดรักษาผู้ป่วยติดยาและสารเสพติด
กิจกรรมงานคัดกรอง							
- เตรียมเอกสารสำหรับการคัดกรองให้พร้อมในการให้บริการ	ครั้ง	5	1	0.72		/	ยอดรายวัน พร้อมทั้งอุปกรณ์ในการวัดสัญญาณชีพรวมถึงการ
- ให้บริการผู้ป่วยรายใหม่-รายเก่า	ครั้ง	2	1	0.29		/	- ผู้ป่วยที่มารับบริการรายใหม่-รายเก่า คัดแยกประเภทตามแบบคัดกรองเพื่อคัดแยกประเภทสารเสพติดของผู้รับบริการ
- การประเมินปัญหาผู้ป่วย/2Q	ครั้ง	2	1	0.29		/	- การประเมินปัญหาผู้ป่วย,ชั่งน้ำหนัก,วัดสัญญาณชีพ,วัดส่วนสูง
- การให้ข้อมูลพร้อมกระบวนการบำบัด	ครั้ง	2	1	0.29		/	- ให้ข้อมูลขั้นตอนและกระบวนการตามตารางการให้บริการแบบคลีนิก
- คัดกรองแยกประเภทผู้ป่วยตามระดับความรุนแรง ทั้งรายใหม่และเก่า	ราย	5	1	0.72		/	- คัดแยกประเภทผู้ป่วย Emergency,Urgency,General พร้อมเรียงลำดับคิวความจำเป็นเร่งด่วนฉุกเฉิน ,ตรวจตามนัด,ผู้ป่วยรายใหม่, ผู้ป่วยผิดนัด
- ส่งตรวจปัสสาวะ	ราย	10	1	1.43		/	- ตรวจหาสารเสพติดรายใหม่-รายเก่า ที่ใช้สารเสพติดประเภทยาบ้า , กัญชา , ฝิ่น ,เฮโรอีน ยกเว้น สุรา-บุหรี่ ก่อนส่งไปตามรูปแบบการรักษา
- ให้ข้อมูลสิทธิการรักษา	ครั้ง	5	1	0.72		/	- อธิบายสิทธิการรักษาพยาบาลต่างๆ (สปสช., ปกส , เบิกได้ , ชำระเงิน)
-ประสานส่งตัวผู้ป่วยเพื่อรับการรักษาต่อในโรงพยาบาลอื่นๆกรณีมี	ครั้ง	15	1	2.15		/	- ศึกษาข้อมูลประวัติการเจ็บป่วยทางกายและทางจิต

กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เวลา	น้ำหนัก	แต้ม :	ลักษณะกิจกรรม		นิยาม / ขอบเขต
		(นาที)	ค่างาน	หน่วย	ทีม	เดี่ยว	
ภาวะแทรกซ้อน (Refer out)							- ประเมินอาการผู้ป่วยเพื่อเตรียมให้ข้อมูลการส่งต่อ - โทรศัพท์ประสาน Call Canter โรงพยาบาลปลายทาง - โทรศัพท์ประสาน เครือข่าย 1669 - โทรศัพท์ประสานโรงพยาบาลต้นสังกัด - โทรศัพท์ประสานงานสิทธิบัตร - ลงทะเบียนเลข Refer out
- ประสานรับผู้ป่วยเพื่อรับการรักษาต่อในโรงพยาบาล (Refer in)	ราย	10	1	1.43		/	- ลงทะเบียนรับ Refer - จัดเตรียมเอกสารหนังสือส่งตัว ตรวจสอบสิทธิ - โทรประสานข้อมูลที่มีใบส่งตัวมากรณีที่มีข้อมูลไม่ครบ เช่น เลขที่ของใบส่งตัวไม่มีและจะส่งต่อไปเมื่อผู้ป่วยมีอาการแทรกซ้อนทางกายและอาการทางจิตเพื่อให้ โรงพยาบาลที่ส่งมาจะได้เปลี่ยนเลขที่ใบส่งตัวไปยังหน่วยงานที่จะส่งต่อ - ทำหนังสือตอบกลับโรงพยาบาลต้นสังกัดที่ส่งมา(Refer back)
กิจกรรมงานเตรียมการจูงใจ							
- ซักประวัติผู้ป่วยรายใหม่	ราย	20	1	2.86		/	- ซักประวัติผู้ป่วยรายใหม่ อาการสำคัญที่นำมาบำบัดรักษา เช่น ประวัติพฤติกรรมการใช้ยาและสารเสพติด ความถี่ ปริมาณการเสพ ระยะเวลา ตามแบบฟอร์มการซักประวัติและประเมินอาการทางกาย ทางจิต ทางสังคม และระดับการติดสารเสพติดตามแบบฟอร์มของยาและสารเสพติดแต่ละประเภท
- ประเมินภาวะซึมเศร้า	ราย	2	1	0.29		/	- ประเมินภาวะอาการซึมเศร้าตามแบบประเมิน 2Q , PHQ9 ,8Q และอาการทางจิต

กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เวลา (นาที)	น้ำหนักค่างาน	แต้ม : หน่วย	ลักษณะกิจกรรม ทีม	เดี่ยว	นิยาม / ขอบเขต
- ประเมิน Stage of change	ราย	2	1	0.29		/	- ประเมิน Stage of change เป็นวัฏจักรการเปลี่ยนแปลงที่มี 6 ระยะตามแบบประเมิน
- การประเมินตามสภาพปัญหาและความต้องการของผู้ป่วย	ราย	2	1	0.29		/	- ประเมินความต้องการและปัญหาของผู้ป่วยเพื่อเตรียมการวางแผนให้การบำบัดรักษา
-การให้ข้อมูลการรักษา	ราย	10	1	1.43		/	- ให้ข้อมูลและกระบวนการการบำบัดรักษา 4 ขั้นตอน บันทึกข้อมูลลง บสต.3 และบันทึกข้อมูลลงใน UCHA กรณีที่ผู้ป่วยได้รับการรักษาแบบผู้ป่วยนอก
กิจกรรมงานบำบัดด้วยยา							
- Motivational Interviewing (MI) รายบุคคล/รายกลุ่ม	ราย	45	1	6.44			- การให้กิจกรรมบำบัดในระยะบำบัดด้วยยาเพื่อให้ผู้ป่วยหายจากการเมายาขดยาและป้องกันภาวะแทรกซ้อนโดยใช้กิจกรรมเป็นการสัมภาษณ์และการบำบัดทางจิตวิทยาที่เน้นการสร้างแรงจูงใจเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ประเมิน Stage of change วางแผนและเตรียมความพร้อมในการประเมินเข้าสู่ระยะฟื้นฟูเมื่อผู้ป่วยหยุดได้อย่างน้อย 28 วัน/จูงใจให้เข้าสู่กระบวนการรักษาแบบผู้ป่วยในพร้อมนัดหมายครั้งต่อไป
- Brife Intervention : BI	ราย	20	1	2.86			- กิจกรรมการช่วยเหลือแบบสั้น กรณีที่ผู้ป่วยกลับไปเสพซ้ำ พร้อมนัดหมาย ครั้งต่อไป
- ให้การบำบัดแบบประคับคอง	ราย	20	1	2.86			- กิจกรรมเพื่อการประคับประคองให้คงสภาพเดิมไว้ ไม่แย่ลงไปมากกว่าที่เป็นอยู่ เพื่อกระตุ้นให้ผู้ป่วยได้รับรู้การเจ็บป่วยของตนเองและได้เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการดูแลตนเองที่เหมาะสม
1.5 กิจกรรมงานบำบัดฟื้นฟูสมรรถภาพ							

กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เวลา	น้ำหนัก	แต้ม :	ลักษณะกิจกรรม		นิยาม / ขอบเขต
		(นาที)	ค่างาน	หน่วย	ทีม	เดี่ยว	
- Motivational Enhancement Therapy : MET	ครั้ง	60	1	8.58		/	- การให้กิจกรรมการบำบัดทางการพยาบาลผู้ป่วยฟื้นฟูสมรรถภาพหลังจากผู้ป่วยหยุดเสพยาและสารเสพติดแบบผู้ป่วยนอก - บันทึกข้อมูลลงในโปรแกรมและนัดหมายครั้งต่อไปตามโปรแกรม - ประเมินผู้ป่วยเข้าสู่ระยะติดตามผลการรักษา เมื่อผู้ป่วยหยุดเสพได้ 90 - 120 วัน
- Cognitive Behavioral Therapy : CBT	ราย	60	1	8.58		/	- กิจกรรมบำบัดตามแนวการปรับเปลี่ยนความคิด(ความเชื่อ) การปรับเปลี่ยนพฤติกรรม พร้อมบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรมและนัดหมายครั้งต่อไป - ประเมินผู้ป่วยเข้าสู่ระยะติดตามผลการรักษา เมื่อผู้ป่วยหยุดเสพได้ 90 - 120 วัน - บันทึกข้อมูลลงในโปรแกรมและนัดหมายครั้งต่อไปตามโปรแกรม
- Twelve Steps Facilitation : TSF	ครั้ง	45	1	6.44		/	- การให้คำแนะนำเพื่อส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มตามหลัก 12 ขั้นตอน ทั้งผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยใน พร้อมบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรมและนัดหมายครั้งต่อไป
- Alcoholic Anonymus : AA	ครั้ง	60	1	8.58		/	- กิจกรรมกลุ่มช่วยเหลือตนเองที่ประกอบด้วยสมาชิกทั้งชายและหญิงที่มาแบ่งปันประสบการณ์ ความหวังช่วยกันแก้ปัญหา และช่วยเหลือผู้ติดสุราให้ฟื้นฟูสภาพจากโรคพิษสุราเรื้อรัง ทั้งภายในและภายนอกโรงพยาบาล
- Family Education	ราย	45	1	6.44		/	- กิจกรรมที่ช่วยเหลือให้ครอบครัวเข้าใจถึงปัญหาและการดูแลผู้ป่วยยาและสารเสพติด ลดปัญหา และข้อขัดแย้งระหว่างผู้ป่วยและครอบครัว
งานเตรียมก่อน-หลังพบแพทย์							

กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เวลา	น้ำหนัก	แต้ม :	ลักษณะกิจกรรม		นิยาม / ขอบเขต
		(นาที)	ค่างาน	หน่วย	ทีม	เดี่ยว	
- การเตรียมความพร้อมของอุปกรณ์ทางการแพทย์	ครั้ง	5	1	0.72		/	- จัดเตรียมอุปกรณ์และเอกสารให้พร้อมในการให้บริการ พร้อมทั้งตรวจเช็คอุปกรณ์ทางการแพทย์ให้พร้อมใช้งานทุกวัน และ เบิกอุปกรณ์ทางการแพทย์ให้พร้อมทุกสัปดาห์
- เตรียมห้องตรวจแพทย์	ครั้ง	5	1	0.72		/	- จัดเตรียมห้อง อุปกรณ์ และเอกสารให้พร้อมในการให้บริการ
- สอบถามยอดผู้ป่วยตึกต่างๆ รายวัน	ครั้ง	5	1	0.72		/	- สอบถามจำนวนเตียงว่างของตึกต่างๆ ที่สามารถรับผู้ป่วยเข้านอนรักษาแบบผู้ป่วยใน ในแต่ละวัน
- ตรวจสอบการนัดประสานรับRefer	ครั้ง	10	1	1.43		/	- ประสานยืนยันโรงพยาบาลที่มีการประสานจองเตียง
- ตรวจสอบเอกสารก่อน-หลังพบแพทย์	ครั้ง	5	1	0.72		/	- ตรวจสอบเอกสาร ก่อน-หลังพบแพทย์ และการทำหัตถการ : ก่อนพบแพทย์ เช่นตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกเวชระเบียน
- ประสานการตรวจพิเศษภายในโรงพยาบาล	ครั้ง	5	1	0.72		/	- ประสานในเรื่องการส่งตรวจพิเศษต่างๆ เช่น คลินิกครอบครัว , จิตวิทยา , Clinic harm ฯลฯ
- ประสานการตรวจพิเศษภายนอกโรงพยาบาล	ครั้ง	5	1	0.72		/	- ประสานในเรื่องการส่งตรวจพิเศษต่างๆ นอก โรงพยาบาล เช่น ส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ , X-ray ฯลฯ
- ให้คำแนะนำผู้ป่วยและญาติหลังพบแพทย์เสร็จ	ครั้ง	5	1	0.72		/	- หลังผู้ป่วยและญาติออกจากห้องตรวจ มีการให้คำแนะนำต่างๆ เช่น สิทธิ์การรักษา , การมาตรวจตามนัดหมาย ฯลฯ
งานหัตถการ							
- ประเมินอาการที่มีภาวะแทรกซ้อนก่อน/หลังทำหัตถการ	ครั้ง	60	1	8.58		/	- สังเกต ประเมินอาการผู้ป่วยหลังการฉีดยา หรือให้ยาตามคำสั่งของแพทย์เพื่อป้องกันภาวะแทรกซ้อน เช่น วัดสัญญาณชีพทุก 15นาที ฯลฯ
- เฝ้าระวังผู้ป่วยที่มีภาวะแทรกซ้อนทั้งทางกายและทางจิต	ราย	60	10	8.58		/	สังเกตุและเฝ้าระวังผู้ป่วยที่มีภาวะแทรกซ้อน เช่นมีภาวะความดันสูง น้ำตาลในเลือดสูง และภาวะแทรกซ้อนทางจิต เช่น ผู้ป่วยมีอาการหวาดระแวง ก้าวร้าว
- อธิบายระเบียบการเข้านอนโรงพยาบาล	ครั้ง	10	1	1.43		/	- อธิบายกระบวนการในการเข้านอนโรงพยาบาล
- เจาะเลือดส่งตรวจและประสานการส่งต่อไปยังห้องปฏิบัติการ	ราย	10	1	1.43		/	- เจาะเลือดตามคำสั่งแพทย์ ส่งผลตรวจทางห้องปฏิบัติการและประสานงานกับหน่วยงานทีเกี่ยวข้องในการส่งตรวจ
- ตรวจ EKG	ราย	10	10	1.43		/	ตรวจครื้นไฟฟ้าหัวใจตามแผนการรักษาของแพทย์

กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เวลา	น้ำหนัก	แต้ม :	ลักษณะกิจกรรม		นิยาม / ขอบเขต
		(นาที)	ค่างาน	หน่วย	ทีม	เดี่ยว	
-การประสานข้อมูลก่อนส่งผู้ป่วยเข้าตึกผู้ป่วยใน	ราย	5	1	0.72		/	- ประสานส่งข้อมูลผู้ป่วยก่อนจะส่งผู้ป่วยเข้าไปพักรักษาแบบผู้ป่วยใน
- ให้คำแนะนำก่อนกลับบ้าน รับใบนัด	ราย	10	1	1.43		/	ให้คำแนะนำผู้ป่วยและญาติที่จำหน่ายจากโรงพยาบาล พร้อมทั้งได้บัตรนัดติดตาม การรักษาครั้งต่อไป
งานให้คำปรึกษาทางโทรศัพท์	ราย	5	1	0.72		/	- การให้คำปรึกษาทางโทรศัพท์ เช่น ข้อมูลและขั้นตอนและ
งานของผู้ปฏิบัติงาน							
- การประสานงานทั่งภายในและภายนอก	ครั้ง	10	1	1.43		/	- การประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาในระดับหน่วยงาน สหสาขาวิชาชีพและประสานงานนอกหน่วยงาน
- งานที่ได้รับมอบหมายพิเศษจากหัวหน้ากลุ่มงาน	ครั้ง	30	1	4.25		/	- งานที่หัวหน้ากลุ่มงานมอบหมายให้รับผิดชอบ/จัดทำรายงานนอกจากงานประจำ เช่น ตัวชี้วัดของตึก เบิกเงินค่าเวร เป็นต้น
- งานกิจกรรมพิเศษ (กรณีไม่ได้ค่าตอบแทน)	ครั้ง	120	1	17.16		/	- การช่วยงานกิจกรรมพิเศษทางสังคม เช่น พิธีงานวันที่ 5 ธันวาคม 12 สิงหาคม วันปิยะมหาราช วันพยาบาลสากล ออกเจาะเลือด Big cleaning day ในหน่วยงานและในโรงพยาบาล ฯลฯ